

臺北基督學院 111 學年度第 1 學期學雜費分期繳納申請表

Christ's College Taipei Tuition Installment Plan Application Form

申請人 Applicant	學制 System ✓	☐ 學士學位班 Bachelor Degree System		學號 Student ID	
		☐ 推廣教育學分班 Academic Credit System		年級&主修 Grade & Major	
		☐ 宗教研習 Religious Research & Study System		_____ 主修 Major _____ 年級 Grade(110 學年度)	
		住家電話 Contact(H)		()	
		手機 Cell Phone			
		姓名 Name		身分證字號 Identity No.	
		地址 Address			
保證人 Guarantor	姓名 Name		住家電話 Contact (H)		手機 Cell Phone
	關係 Relationship		身分證字號 Identity No.		
	地址 Address				
申請事由 Reason of Applying ✓					
☐ 家庭突遭變故 Suddenly Accident ☐ 未能申請就學貸款 Unable with Loan ☐ 其他 Other_____					
檢附文件 Documents		☐ 申請表 Application Form ☐ 當學期之繳費單 Tuition Payment Slip ☐ 保證人(家長)之國民身分證影本或其他證明文件 Guarantor's ID copy			
分期繳款方式 Installment Details ✓		☒ 本人已繳清過去所有欠款，始得於新學期辦理學雜費分期繳納。並將依照向校方所提出之各期繳款期限及金額確實繳交各期應繳學雜費，當學期申請學雜費分期之總金額為新台幣_____萬_____仟_____佰_____拾元整。 當期繳納期限即應繳金額如下： 第一期需繳納總額之 40%， 將於_____年_____月_____日前繳納新台幣_____元。 剩餘款項可均分至最多四期繳納，並於該學期結束前繳清所有款項。 第二期將於_____年_____月_____日前繳納新台幣_____元。 第三期將於_____年_____月_____日前繳納新台幣_____元。 第四期將於_____年_____月_____日前繳納新台幣_____元。			
申請人其他應遵守之事項： 1. 申請人關於學雜費分期繳納之各項事宜，悉依「臺北基督學院學雜費分期繳納實施辦法」規定辦理。 2. 申請人應於申請核准後，按期至總務處出納組繳費。若當學期結束前未繳清，申請人同意學校依法追償，連帶保證人同意付清償還之連帶保證責任，並放棄先訴抗辯權。 3. 申請人應於核准後一週內繳清第一期款項，如未繳清者，視為學雜費分期繳納申請手續未完成。					
申請人簽名： Sign by Applicant		連帶保證人簽章：_____ Sign & Seal by Guarantor			
				日期 Date： _____年(Y) _____月(M)_____日(D)	

臺北基督學院 111 學年度第 1 學期學雜費分期繳納申請表
Christ's College Taipei Tuition Installment Plan Application Form

學生身分證正面 Copy of Student' s Identity Card(Front)	學生身分證反面 Copy of Student' s Identity Card(Back)
連帶保證人身分證正面 Copy of Guarantor' s Identity Card(Front)	連帶保證人身分證反面 Copy of Guarantor' s Identity Card(Back)

1. 導 師：
Class Adviser

2 主修主任：
Chair of Major

3. 學 務 長：
Dean of SAM

4. 會 計 室：
Controller

5. 總務處出納：
Treasurer

6. 校 長：
President